



Istituto di Istruzione  Secondaria Superiore

“Erodoto di Thurii”

TRINITY  
COLLEGE LONDON

Lic. Clas. - Lic. Scien. - Tec. Tur. - Ser. Soc. Ass. San. - Ser. Man. Ass. Tec. - Ser. Eno. Osp. Alb.

Presidenza, Uffici, Sede Centrale in Via Nicola Calipari - Centralino Unico 0981.74052

Sede Licei in via Corrado Alvaro - Tel. 0981.387444 - Sede IPSEOA in Via Nazionale (Sibari) - Tel. 0981.74737

<http://www.iisscassanoionio.edu.it> - [csis022007@istruzione.it](mailto:csis022007@istruzione.it) - [csis022007@pec.istruzione.it](mailto:csis022007@pec.istruzione.it)



Codice Meccanografico: CSIS022007 - CF: 94006250784 - IBAN: IT31Z0100003245451300311291 - Cod. Univ: UF11KO

IISS ERODOTO DI THURII  
CASSANO IONIO (CS)  
Prot. 0001886 del 26/02/2024  
VII-1 (Uscita)

Al personale Docente e ATA

Al sito WEB

## OGGETTO: Aggiornamento graduatorie interne d'Istituto per l'a. s. 2024/2025.

Ai fini della formulazione delle Graduatorie Interne d'Istituto per l'eventuale individuazione del personale ATA e dei Docenti soprannumerari per l'anno scolastico 2024/2025, nelle more della pubblicazione dell'O.M. sulla mobilità per l'anno scolastico 2024/2025, tutto il personale ATA e personale DOCENTE con contratto a tempo indeterminato titolare presso questo Istituto è TENUTO, entro e non oltre il **14/03/2024**, a comunicare tramite mail istituzionale eventuali variazioni, come il conseguimento di titoli valutabili (opportunamente allegati alla dichiarazione), nuove esigenze di famiglia o eventuale esclusione dalla graduatoria

Si precisa che anche il personale che non ha avuto alcuna variazione del punteggio sopra descritto è tenuto a utilizzare la dichiarazione di conferma per l'aggiornamento dell'anzianità di servizio ed eventuale punteggio di continuità.

I beneficiari dei permessi previsti dall'art.33 della legge 104/92, sono tenuti a comunicare ogni eventuale variazione e a compilare la dichiarazione per il diritto di esclusione dalla graduatoria interna.

Il personale trasferito in questo Istituto dal 01.09.2023 è tenuto a compilare entro lo stesso termine (02/03/2024) la scheda soprannumerario DOCENTE (o Scheda soprannumerario ATA) e la dichiarazione personale cumulativa DOCENTE (Dichiarazione personale cumulativa ATA) ed eventuali allegati (titoli, etc,..)

Il personale Utilizzato o in Assegnazione Provvisoria presso questa Istituzione farà riferimento alla propria scuola di titolarità.

Allegati:

Scheda soprannumerari docenti

Scheda soprannumerari ata

Dichiarazione di variazione/non variazione

Dichiarazione personale

Dichiarazione personale cumulativa

Dichiarazione esclusione



Il Dirigente Scolastico  
dott.ssa Anna Liporace